

Sådan går du i gang med Sproom Connector

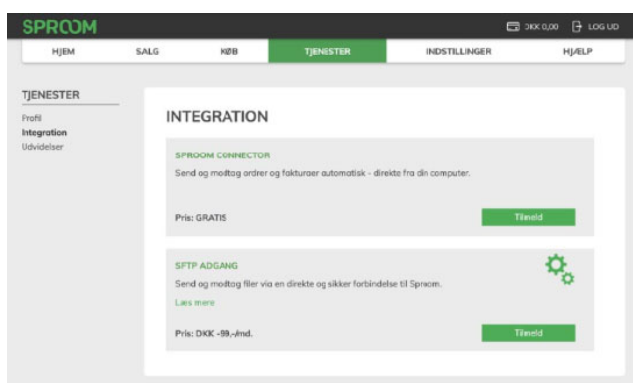
1. Download app'en Sproom Connector fra Microsoft AppSource.
2. Sørg for at aktivere app'en. Der er en notifikation i toppen af skærmen, som beder dig om at aktivere app'en ved at indtaste din email-adresse.
3. Besøg Sprooms website og opret et gratis abonnement.
<https://sproom.net/da/account/createuser?service=SproomFree>

The screenshot shows the 'OPRET SPROOM FREE PROFIL' form on the Sproom website. The form is set to 'Danmark' and 'Virksomhed'. It includes fields for 'Virksomhed', 'CVR', 'Adresse', 'Nr.', 'Postnumi', 'By', 'E-mail', 'Adgangskode', 'Gentag adgangskode', and 'Navn'. There is a checkbox for 'MODTAGELSE AF DOKUMENTER' set to 'Vælg venligst'. A disclaimer states: 'Jeg accepterer vilkår og betingelser, herunder at angivet e-mailadresse benyttes til løbende driftsmæssig information og produktopdateringer omkring brugen af Sproom.' A 'Opret profil' button is at the bottom.

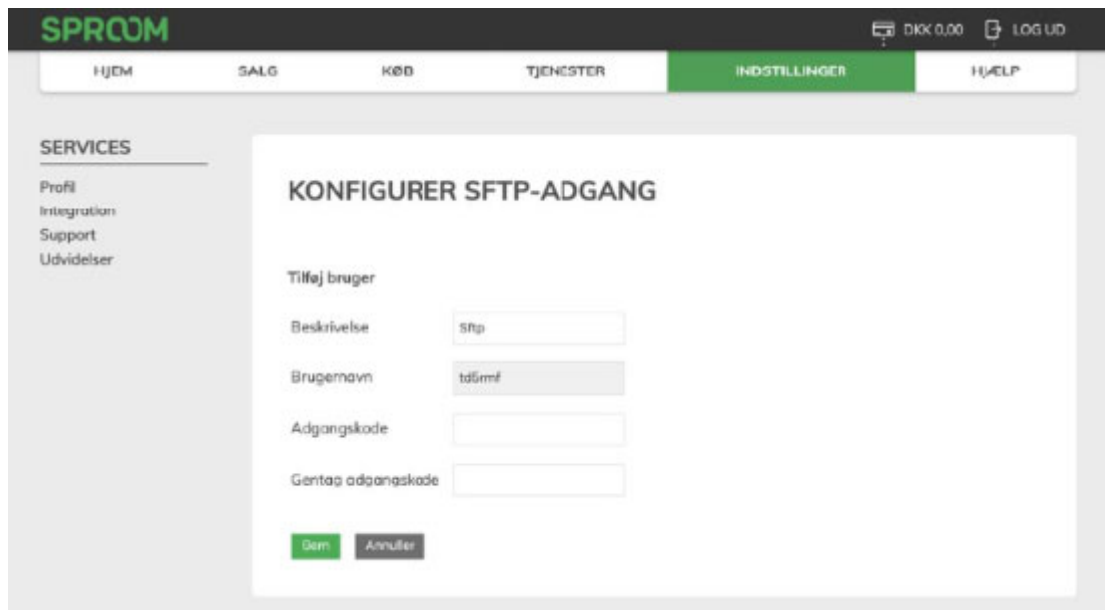
Vær opmærksom på, at abonnementet hos Sproom er gratis indtil en vis mængde fakturaer. Du kan se Sprooms prisstruktur her:

<https://sproom.net/>

4. Når du har oprettet en konto hos Sproom, så skal du kontakte deres support og bede dem om at aktivere SFTP. Det gør de gratis, når du oplyser, at du er i gang med at aktivere Abakions Sproom Connector. Hvis du blot tilvælger funktionen på deres website, så vil det koste et abonnement.

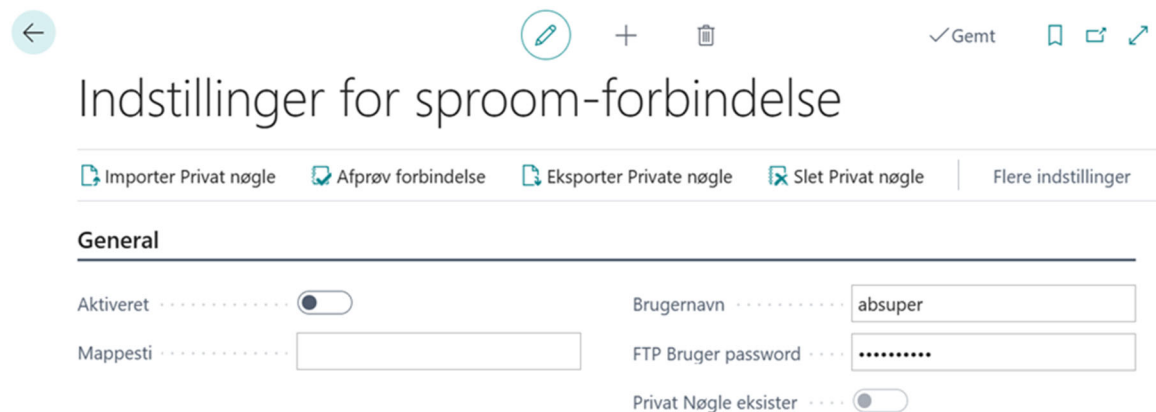


5. Nu skal du oprette en SFTP-bruger her: <https://sproom.net/da/service/integration/>
Oplysningerne om denne SFTP-bruger skal du indtaste i din App i Business Central om lidt.



The screenshot shows the Sproom web interface. At the top, there is a navigation bar with the Sproom logo and menu items: HJEM, SALG, KØB, TJENESTER, INDSTILLINGER (highlighted), and HJÆLP. In the top right corner, there is a currency indicator 'DKK 0,00' and a 'LOG UD' button. On the left side, there is a 'SERVICES' menu with options: Profil, Integration, Support, and Udvidelser. The main content area is titled 'KONFIGURER SFTP-ADGANG'. It contains a form with the following fields: 'Tilføj bruger' (Add user), 'Beskrivelse' (Description) with the value 'Sftp', 'Brugernavn' (Username) with the value 'tdsmf', 'Adgangskode' (Password), and 'Gentag adgangskode' (Repeat password). At the bottom of the form, there are two buttons: 'Gem' (Save) and 'Annuller' (Cancel).






6. Inde i Business Central fremsøger du opsætningsbilledet for Sproom-forbindelsen.



The screenshot shows the Business Central settings page for the Sproom connection. The page title is 'Indstillinger for sproom-forbindelse'. At the top, there are navigation icons: a back arrow, an edit icon, a plus sign, a trash icon, and a checkmark icon labeled 'Gemt'. There are also icons for bookmark, share, and refresh. Below the title, there are several action buttons: 'Importer Privat nøgle', 'Afprøv forbindelse', 'Eksporter Private nøgle', 'Slet Privat nøgle', and 'Flere indstillinger'. The 'General' section is expanded, showing the following settings: 'Aktiveret' (Activated) with a toggle switch turned on, 'Mappesti' (Map path) with an empty text box, 'Brugernavn' (Username) with the value 'absuper', 'FTP Bruger password' (FTP User password) with a masked password field, and 'Privat Nøgle eksister' (Private Key exists) with a toggle switch turned on.

Mappestien skal altid være: `sftp://ftp.sproom.net:22/send`. Det er kun bruger og password, som er specifikt i din opsætning, og der skal du indtaste oplysningerne fra Sproom. Husk at aktivere opsætningen, og så kan du afslutte med at trykke "Afprøv forbindelse" for at validere, om bruger og kode er valide.

- Nu skal du ind i den generelle salgsopsætning, som du kan søge frem. Der skal du angive hvilken OIOUBL, som skal være standardprofilkoden i systemet.

←  +  ✓ Gemt   

Opsætning af Salg

Debitorgrupper | Betalinger | Flere indstillinger

Ordrenumre	S-ORD-1	Annullerede udstedte...	
Returvareordrenumre	S-RETORD	Rentenotenumre	S-FIN
Fakturanumre	S-INV	Udstedte rentenotan...	S-FIN+
Bogførte fakturanumre	S-INV+	Annullerede udstedte...	
Kreditnotanumre	S-CR	Bogførte forudbetalin...	S-INV+
Bogf. kreditnotanumre	S-CR+	Bogførte forudbetalin...	SC+
Bogf. salgslev.numre	S-SHPT	Direct Debit-betaling...	

Baggrundsbogføring >

OIOUBL

Standardprofilkode BILSIM

- Nu skal du angive modtageroplysninger på de debitorer, som skal faktureres elektronisk. De pågældende debitorer skal have EAN-nummer og profilkode angivet:

Fakturering Vis mindre

Faktureres til debitor		Bogføringsoplysninger	
SE/CVR-nr.	10700001	Virksomhedsbogførings...	DOMESTIC
EORI-nummer		Momsvirksomhedsbogf...	DOMESTIC
GLN	Test ean 5797200041067	Debitorbogføringsgruppe	DOMESTIC - PUBLIC
Brug GLN i elektroniske ...	<input type="checkbox"/>	Priser og rabatter	
Kopier kundeadr. til tilb. ...	Virksomhed	Valutakode	DKK
Kontokode		Debitorprisgruppe	
Profilkode	BILSIM	Debitorrabatgruppe	
Profilkode kræves	<input type="checkbox"/>	Tillad linjerabat	<input checked="" type="checkbox"/>

- Vi anbefaler meget, at du tester opsætningen i et test-selskab. Der er en test-EAN, som du kan bruge: 5797200041067. Dette EAN-nummer er et test EAN-nummer, som Sproom anvender, og de sender ikke fakturaer videre, når du sender til denne EAN.

10. Opret en debitor med Test-EAN: 5797200041067 og sikr at profilkoden er BILSIM. Opret en faktura og bogfør den. Sikr at test-EAN og profilkode = BILSIM er udfyldt på det bogførte bilag. Og nu kan du udskrive den faktura, som du ønsker at sende, ved at trykke "Opret elektronisk faktura".

← Bogført salgsfaktura | Arbejdsdato: 1/27/2022 ✎ + 🗑

103001 · Kontorcentralen A/S

Proces Faktura Ret Udskriv/send Naviger | Handlinger Relateret Færre indstillinger

📦 Spor pakke 📄 Opret elektronisk faktura...

Nummer	103001	Oprettet af	
Debitor	Kontorcentralen A/S	Bogføringsdato	1/24/2022
Bogføringsbeskrivelse	Faktura 103001	Forfaldsdato	2/24/2022

11. Hvis du ønsker at sende flere fakturaer i samme omgang, så kan du tilrette filteret, men ellers kan du sende den, du har valgt, ved at klikke OK.

Opret elektroniske fakturaer ↗ ✕

Indstillinger

Logfør interaktion

Filter: Salgsfakturahoved

✕ Nummer 103001

✕ Kundenr.

✕ Faktureres til kundenr.

✕ GLN

✕ Elektronisk faktura er oprettet ...

[+ Filter...](#)

Avanceret >

12. Nu er fakturaen sendt til Sproom, og for at bekræfte dette, så log på selvbetjeningen i Sproom og kig i "Send"-mappen. Der ligger testfakturaen. Den bliver liggende, og du må slette den manuelt.

Hvis alt ser godt ud, så er du færdig og klar til at tage løsningen i anvendelse.